

Số: 25/KH-PGDĐT

Long Biên, ngày 07 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tham gia cuộc thi “Tìm hiểu Dịch vụ công trực tuyến”
của ngành GDĐT quận Long Biên

Thực hiện Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 04/4/2019 của UBND thành phố Hà Nội về việc Tổ chức cuộc thi “Tìm hiểu Dịch vụ công trực tuyến” trên địa bàn thành phố Hà Nội, Kế hoạch số 1649/KH-SGD&ĐT của Sở GD&ĐT Hà Nội, Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 26/6/2019 của UBND quận Long Biên, Quyết định số 39802 ngày 19/7/2019 của Bn tổ chức cuộc thi thành phố Hà Nội ban hành Thể lệ cuộc thi. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên ban hành Kế hoạch tham gia cuộc thi Tìm hiểu Dịch vụ công trực tuyến của ngành GDĐT Long Biên với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi cách thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến của Thành phố, các dịch vụ thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến, mức độ sử dụng, lệ phí, phí, thời hạn giải quyết, hồ sơ giải quyết...nhằm giúp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn Ngành thấy được lợi ích, hiệu quả của Dịch vụ công trực tuyến mang lại. Từ đó, góp phần nâng cao tỷ lệ sử dụng Dịch vụ công trực tuyến và kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Tìm ra những giải pháp nhằm nâng cao chất lượng Dịch vụ công trực tuyến của Ngành, Quận và Thành phố, tạo diễn đàn giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm trong quá trình triển khai và thực hiện Dịch vụ công trực tuyến.

- Cuộc thi nhằm hưởng ứng Ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam 09/11 trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2019.

2. Yêu cầu

Cuộc thi được tổ chức với tinh thần nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, huy động được sự tham gia của đông đảo cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh các trường và các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố.

II. Đối tượng, phạm vi, hình thức dự thi, nội dung thi

1. Đối tượng dự thi

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn Ngành;
- Học sinh từ lớp 6 đến lớp 9 cấp trung học cơ sở (THCS);

2. Hình thức dự thi

Bài dự thi bằng hình thức thi trực tuyến trên website:
<http://timhieudichvucong.hanoi.gov.vn>

3. Nội dung thi

Khi tham gia cuộc thi, theo đề bài, người dự thi phải thực hiện đủ 02 phần: thi trắc nghiệm và tự luận;

- *Phần thi trắc nghiệm*: Người dự thi lựa chọn câu trả lời thích hợp nhất đối với mỗi câu hỏi theo phần mềm bộ câu hỏi được thiết kế sẵn với nhiều cấp độ (từ dễ đến khó). Số lượng là 40 câu hỏi, thời gian tối đa là 60 phút. Phần thi trắc nghiệm được phần mềm chấm điểm tự động, kết quả phần thi trắc nghiệm được hiển thị ngay sau khi người dự thi hoàn thành phần thi gồm: Tổng điểm thi trắc nghiệm và thời gian hoàn thành phần thi;

- *Phần thi tự luận*: Người dự thi trả lời 01 câu hỏi tự luận bằng hình thức bài viết không quá 1.500 từ.

Thời gian gửi bài tự luận: Sau khi hoàn thành phần thi trắc nghiệm, người dự thi có thể gửi phần dự thi tự luận ngay hoặc gửi sau nhưng phải đảm bảo gửi trước thời hạn **17h00 ngày 16/9/2019** (Lưu ý: Người dự thi có thể soạn thảo trực tiếp câu trả lời trên phần mềm cuộc thi hoặc đính kèm bài dự thi được chuẩn bị sẵn dưới hình thức file điện tử theo các định dạng sau: .doc, .docx, .pdf, .jpeg).

III. Giải thưởng cuộc thi

Cơ cấu giải thưởng của Thành phố:

- Giải cá nhân: gồm 03 giải nhất; 07 giải nhì; 20 giải ba và 35 giải khuyến khích;

- Giải tập thể: gồm 03 giải nhất; 07 giải nhì; 10 giải ba.

Ngoài cơ cấu giải thưởng của Ban tổ chức Thành phố, Sở GDĐT sẽ tặng Giấy khen kèm theo tiền thưởng cho những đơn vị có nhiều bài dự thi và đạt kết quả xuất sắc.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thành lập Ban tổ chức, xây dựng Kế hoạch hướng dẫn tổ chức cuộc thi.
- Theo dõi số lượng, đánh giá chất lượng tham gia cuộc thi của các đơn vị tham gia cuộc thi.

2. Đối với các trường MN, TH, THCS trong Quận

- Tuyên truyền, phổ biến thông tin, thể lệ cuộc thi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của đơn vị;

- Hướng dẫn cuộc thi tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường;

- Tiếp nhận Thể lệ, câu hỏi cuộc thi từ Ban tổ chức cấp Thành phố và phổ biến tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (*trên trang website: <http://timhieudichvucong.hanoi.gov.vn>*)

- Tổ chức phát động cuộc thi trong CB, GV, nhân viên, HS của đơn vị (thời gian phát động: **Tuần 3 của tháng 8/2019**, các đơn vị báo cáo về phòng

GD&ĐT thời gian, địa điểm tổ chức phát động qua email: nguyenvansan@longbien.edu.vn).

- Tổ chức cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh làm bài dự thi theo hình thức trực tuyến đúng thời gian quy định.

- Báo cáo số lượng bài dự thi: Các đơn vị trực thuộc sau khi hoàn thành cuộc thi báo cáo số lượng tham gia cuộc thi theo hình thức trực tuyến và gửi về phòng GD&ĐT trước ngày 18/9/2019 (theo mẫu đính kèm).

Phòng GD&ĐT Quận yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, tham gia cuộc thi đảm bảo số lượng và chất lượng cao nhất./.

Nơi nhận:

- UBND Quận;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- Các đ/c Phó TP, Tổ chuyên môn phòng GD&ĐT;
- Công thông tin điện tử của Ngành;
- Các trường MN, TH, THCS (Đề T/h);
- Lưu: VT, VP.



Vũ Thị Thu Hà

Tên đơn vị
(Trường)

Mẫu

BÁO CÁO
Số lượng bài dự thi
cuộc thi tìm hiểu DVC trực tuyến

TT	Đối tượng	Số bài dự thi/ tổng số	Đạt tỷ lệ %
1	Tổng số CBQL, GV, NV toàn trường tham gia:		
2	Tổng số học sinh của trường (cấp THCS) tham gia:.....		

Hiệu trưởng
(Ký tên/đóng dấu)

